



Comune di Sant'Anastasia

Città Metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE N. 1217
Data di adozione 21/09/2026
Data di registrazione 21/09/2026

ORIGINALE

Oggetto :

MOBILITÀ VOLONTARIA EX ART. 30, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI POSTI VACANTI DELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO, PROGRAMMATO CON IL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER L'ANNO 2026. INDIZIONE PROCEDURA ED APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO - N.3 POSTI DI ISTRUTTORE TECNICO

IL RESPONSABILE AREA 4 - DEMOGRAFICI - RISORSE UMANE

Testo Proposta:

Premesso che con decreto sindacale n. 16 del 15/04/2025 il Dott. Domenico Ossano è stato confermato quale responsabile dell'Area 4 Servizi Demografici Gestione Risorse Umane;

DATO ATTO CHE

- con delibera di Giunta Comunale n. 29 del 16/02/2026, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2026-2028, che nella Sezione 3 "Organizzazione e Capitale Umano" contiene il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2026/2028 di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001, definito in coerenza con le capacità assunzionali disponibili e determinate nel rispetto della disciplina contenuta nel Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 17 marzo 2020, attuativo delle disposizioni contenute nell'art. 33, comma 2, del Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, e successive variazioni/integrazioni;

- il su indicato PIAO relativamente alla sottosezione 3.3 fabbisogno del personale è stato modificato ed integrato con deliberazioni di G. C. n. 97 del 20/05/2026 e da ultimo n. 138 del 30/07/2026, seguita da atto di indirizzo adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 17/09/2026;

PRESO ATTO CHE con l'approvazione della predetta programmazione del fabbisogno di personale, la Giunta Comunale ha previsto le assunzioni da effettuare per l'anno 2026, per la copertura dei posti vacanti in dotazione organica con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno e/o parziale, con inquadramento nell'Area degli Istruttori e per i profili professionali, come indicati nella tabella di seguito riportata;

AREA DI INQUADRAMENTO	PROFILO PROFESSIONALE	RAPPORTO DI LAVORO
Area degli Istruttori	n. 3 posti di istruttore tecnico	rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato da assegnare alle aree 6, 7, 8

RICHIAMATE

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 60 del 22/12/2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026/2028
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 61 del 22/12/2025, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 02/02/2026 con la quale è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2026-2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 16/02/2026, con la quale è stato approvato il piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2026-2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 30/04/2026 con la quale è stato approvato il rendiconto 2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 20/05/2026 con la quale è stato aggiornato piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2026-2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 30/07/2026 con la quale è stato aggiornato piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2026-2028, ed il relativo atto di indirizzo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 17/09/2026; ;

CONSIDERATO CHE, in caso di reclutamento di personale, il legislatore, al fine di garantire un risparmio della spesa pubblica, ha indicato nella mobilità volontaria del personale appartenente ad altre amministrazioni pubbliche uno dei più importanti strumenti per la corretta gestione delle risorse umane e che il nostro ordinamento, come delineato dal Testo Unico sul Pubblico Impiego di cui al D. Lgs. n. 165/2001, propone due tipologie di mobilità per il personale delle pubbliche amministrazioni, di cui:

- la prima, definita "mobilità volontaria", disciplinata dal succitato art. 30, che prevede la possibilità per gli

Enti di coprire i posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti in servizio presso altra amministrazione che facciano domanda di trasferimento;

- la seconda, definita "mobilità per ricollocazione", prevista dall'art. 34-bis del medesimo T.U.P.I., per la quale le amministrazioni, prima di avviare le procedure concorsuali, sono tenute a comunicare alle strutture regionali competenti, cui sono affidati gli elenchi del personale in esubero, la categoria e il profilo professionale per i quali si intende bandire il concorso, al fine di tutelare la conservazione del posto di lavoro di quei dipendenti che si trovino in posizione di eccedenza di organico presso l'Ente di appartenenza;

ATTESO CHE, dal punto di vista applicativo in ordine alla tempistica su quale delle due procedure (mobilità volontaria o mobilità per ricollocazione) vada esperita per prima da parte delle amministrazioni, appare consolidata la posizione interpretativa espressa dalla Funzione Pubblica, con la nota circolare UPPA del 11.04.2005, laddove si afferma che: "la comunicazione di cui all'articolo 34 bis citato non è necessaria ove l'amministrazione intenda ricoprire il posto vacante mediante attivazione di mobilità volontaria, in quanto tale procedura non determina l'immissione di nuove risorse nell'organizzazione amministrativa, ma solo lo spostamento di dipendenti da un'amministrazione all'altra", e rilevato che tale orientamento è stato confermato successivamente anche dalla Corte dei Conti Sezione di Controllo del Veneto con la delibera n. 162/2013;

VISTO l'art. 30, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, in base al quale si prevede che:

- le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento;

- per il trasferimento in mobilità è richiesto il previo assenso dell'Ente titolare del rapporto di lavoro, qualora l'organico non supera le 100 unità a tempo indeterminato; per tutti gli altri Enti è richiesto il nulla osta preventivo solo nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente al trasferimento;

- le pubbliche amministrazioni interessate, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere;

CONSIDERATO CHE in carenza di una specifica disciplina dei contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti, l'Ente, con deliberazione di Giunta Comunale n. 340 del 16.09.1999, ha approvato il Regolamento dei concorsi e delle altre procedure per l'accesso agli impieghi, come modificato e integrato con successive deliberazioni e da ultimo con delibera di G. C. n. 162/2021, contenente una disciplina speciale per l'attivazione della mobilità volontaria per i dipendenti di altri Enti che intendono trasferirsi presso il

Comune di Sant'Anastasia, al fine di individuare alcuni criteri di carattere generale che, compatibilmente con la normativa vigente e con le esigenze dell'Amministrazione, costituiranno un punto di riferimento per l'espletamento delle procedure di mobilità volontaria dall'esterno;

RILEVATO CHE la disciplina contenuta nel Capo XII del predetto regolamento prevede che:

- per la copertura dei posti vacanti mediante mobilità volontaria, il Responsabile del Servizio competente in materia di personale provvede, prioritariamente, alla pubblicazione di apposito bando pubblico sul sito internet dell'Ente all'Albo Pretorio e nella Sezione "Bandi di concorso", per verificare eventuali disponibilità di personale di altri enti pubblici a ricoprire il posto in organico attraverso il trasferimento per mobilità volontaria;
- l'Amministrazione sottoporrà i candidati ad una prova selettiva di tipo comparativo, che sarà effettuata da una Commissione esaminatrice costituita da tre Funzionari dell'Ente, individuati in ragione delle materie oggetto del posto da coprire, al fine di verificare il possesso delle competenze e delle conoscenze richieste per l'espletamento delle funzioni afferenti il profilo professionale messo a selezione;

RAVVISATA la necessità, al fine di garantire in tempi brevi la realizzazione del programma assunzionale innanzi richiamato, di procedere all'avvio di una procedura di mobilità volontaria, mediante la pubblicazione di un bando con il quale indicare i requisiti e le competenze professionali richieste per la copertura del posto da coprire;

TENUTO CONTO dell'art. 35-ter del D. Lgs.165/2001 avente ad oggetto "Portale unico del reclutamento", inserito dall'art. 2 del D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni dalla Legge n. 79/2022, che prevede:

- l'assunzione a tempo determinato e indeterminato nelle amministrazioni centrali avviene mediante concorsi pubblici ai quali si accede mediante registrazione nel Portale unico del reclutamento disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it;
- a decorrere dall'anno 2023 la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale;
- l'utilizzo del Portale è esteso a Regioni ed enti locali per le rispettive selezioni di personale;

VISTO il D.M. 15 settembre 2022 del Dipartimento della funzione pubblica, recante la disciplina sulle modalità di utilizzo del Portale unico del reclutamento da parte delle autonomie locali;

ESAMINATO il bando di selezione per mobilità volontaria predisposto dall'Ufficio personale, che si allega sotto la lettera "A" al presente provvedimento, nel rispetto delle disposizioni contenute nel Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Sant'Anastasia e nel D.M. 15 settembre 2022 del Dipartimento della funzione pubblica innanzi richiamato;

VISTE le disposizioni dettate dal D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, in particolare l'art. 107 che attribuisce ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa;

DATO ATTO CHE non sussistono conflitti di interessi ed incompatibilità tra lo scrivente e i destinatari dell'atto e di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di Comportamento;

RITENUTO di poter esprimere parere favorevole di regolarità tecnica amministrativa sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. N. 267/2000 così come integrato e modificato dal decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito nella legge N. 213 del 7 dicembre 2012, per quanto innanzi rappresentato;

VISTO il decreto legislativo n. 33 del 14/3/2013 recante ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";

RAVVISATA, pertanto, la necessità di provvedere all'indizione del bando per mobilità volontaria per la copertura del posto programmato con il piano dei fabbisogni per l'anno 2026;

Per le motivazioni che qui si intendono integralmente trascritte si

DETERMINA

DI INDIRE apposita selezione per la copertura dei posti dell'Area degli istruttori con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, programmati dall'Amministrazione comunale con il piano dei fabbisogni di personale per l'anno 2026, mediante mobilità volontaria di dipendenti provenienti da altre pubbliche amministrazioni ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per i posti e i profili professionali di seguito indicati;

AREA DI INQUADRAMENTO	PROFILO PROFESSIONALE	RAPPORTO DI LAVORO	SETTORE DI ASSEGNAZIONE
Area degli Istruttori	N. 1 istruttore tecnico	Rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato	Area 6 – Ambiente e Igiene urbana
Area degli Istruttori	N. 1 istruttore tecnico	Rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato	Area 7 – Lavori Pubblici
Area degli Istruttori	N. 1 istruttore tecnico	Rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato	Area 8 – Assetto del territorio – Datore di Lavoro

DI APPROVARE, per effetto, il bando per mobilità volontaria di cui all'allegato "A", che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

DI DISPORRE la pubblicazione del bando approvato sul Portale unico del reclutamento disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it, ai sensi dell'art. 35-ter del D. Lgs. n. 165/2001, inserito dall'art. 2 del D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni dalla Legge n. 79/2022, nonché all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale del Comune di Sant'Anastasia nella sezione "Bandi di concorso" al link "Amministrazione Trasparente" per un periodo di trenta giorni;

DI DARE ATTO che le domande di ammissione alla procedura verranno raccolte tramite il Portale unico del reclutamento disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it, secondo la procedura illustrata sul portale medesimo, in base a quanto previsto dal D.M. 15 settembre 2022 del Dipartimento della funzione pubblica, la data di scadenza per la presentazione delle candidature è fissata alle ore 23:59 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'allegato avviso sul portale www.inpa.gov.it;

DI RINVIARE a successivo atto la nomina della Commissione esaminatrice per l'espletamento della procedura selettiva, come prevista dal comma 2 dell'art. 61 del vigente regolamento per mobilità volontaria;

DI PRECISARE che la presente procedura e la conseguente assunzione vengono condizionate sospensivamente e risolutivamente al verificarsi delle prescrizioni previste dalla Legge di Bilancio e di altre leggi in materia di assunzioni negli enti locali, in vigore all'atto dell'assunzione stessa;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

DI DARE ATTO che l'onere conseguente al trattamento economico del personale da assumere è posto a carico dei competenti capitoli di spesa del bilancio di previsione 2026/2028, approvato con delibera di Consiglio comunale n.61 del 22/12/2025, esecutiva ai sensi di legge;

DI DARE ATTO che responsabile del procedimento è il Dott. Domenico Ossano, responsabile Area 4, il quale dichiara ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lettera e della L. n. 190/2012 nonché anche ai fini della Sezione 2^a, sottosezione 2.3. rischi corruttivi e trasparenza del vigente PIAO del Comune di Sant'Anastasia, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi propri che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite, nonché di non trovarsi in situazioni che diano luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii., del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici adottato dall'Ente, o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto responsabile del procedimento stesso e del sottoscritto responsabile del settore che adotta l'atto finale;

DI DARE ATTO che la presente determinazione sarà pubblicata, unitamente all'allegato, all'Albo Pretorio elettronico dell'Ente nei modi di legge per 15 giorni consecutivi e sarà immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 124 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali – D. Lgs 267/2000.

Il Responsabile dell'Area 4
Servizio Gestione Risorse Umane
Dott. Domenico Ossano

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO

LIQUIDAZIONI

IMPEGNO	FORNITORE	DESCRIZIONE	DOC.to	IMPORTO

Data Emissione 21/09/2026

Il Responsabile
OSSANO DOMENICO / Namirial
S.p.A./02046570426