





**COMUNE DI SANT'ANASTASIA**  
**Città Metropolitana di Napoli**

Area 2

Ufficio Politiche Sociali

Telefono 0818930228

PEC protocollo@pec.comunesantanastasia.it

3. Domicilio per le comunicazioni relative al presente avviso

Denominazione \_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

MAIL \_\_\_\_\_

PEC a \_\_\_\_\_

4. Dati ulteriori di contatto

Compilare gli spazi per ricevere eventuali informazioni relative alla pratica

NOME COGNOME

\_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

Cellulare \_\_\_\_\_

In riferimento all'avviso in oggetto e pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Sant'Anastasia

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

REQUISITI: Spuntare le caselle corrispondenti e compilare gli spazi relativi alla propria posizione

- Se soggetto appartenente al terzo settore, di essere iscritto al Registro Unico nazionale del terzo settore o, nelle more, in uno dei registri attualmente previsti ex art. 101 D. Lgs. 117/17;
- Se Cooperativa, di essere iscritta/o nel Registri/Albo \_\_\_\_\_  
come da atto di \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Che il soggetto o Società rappresentata risulta iscritta al Registro delle Imprese o all'albo



**COMUNE DI SANT'ANASTASIA**  
**Città Metropolitana di Napoli**

Area 2

Ufficio Politiche Sociali

Telefono 0818930228

PEC protocollo@pec.comunesantanastasia.it

delle imprese artigiane presso la Camera del Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.) come da atto di

\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

- di essere nelle condizioni di \_\_\_\_\_ e pertanto non essere iscritto a nessun registro, albo od elenco di cui sopra.
- che il soggetto proponente possiede un'esperienza almeno di n. 2 anni (acquisita negli ultimi 5 anni) nel settore di attività oggetto del presente avviso pubblico e/o anche presso P.A. che sinteticamente di seguito descrive:
- di perseguire finalità di tipo educativo, socio culturale, ricreativo e/o sportivo a favore di minori.

A nome del soggetto che rappresenta  
dichiara inoltre

- di conoscere, aver preso visione ed accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni, gli oneri e gli impegni indicati nell'Avviso in oggetto ed il mantenimento degli stessi per lo svolgimento delle attività estive proposte per l'estate, ed in particolare:
- di impegnarsi ad acquisire polizza assicurativa con idonei massimali, per gli utenti, per il personale utilizzato e per tutte le attività e le responsabilità inerenti l'esercizio delle attività relative alla responsabilità civile per danni a persone o a cose e agli infortuni;
- di essere in regola con gli obblighi di cui all'art. 25-bis del D.P.R. 14/11/2002, così come modificato dall'art. 2 del D.lgs.4 marzo 2014, n. 39;
- di retribuire il personale coinvolto in conformità alle previsioni della vigente normativa;
- di servirsi per le attività, nel caso di utilizzo di sedi diverse da quelle comunali, di strutture conformi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti ed accessibilità;
- di utilizzare personale in regola con gli obblighi di formazione sulla sicurezza;
- di garantire il rispetto delle normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, in particolare quelle relative alla riservatezza ed alla gestione dei dati sensibili ed alla privacy;



**COMUNE DI SANT'ANASTASIA**  
**Città Metropolitana di Napoli**

Area 2

Ufficio Politiche Sociali

Telefono 0818930228

PEC [protocollo@pec.comunesantanastasia.it](mailto:protocollo@pec.comunesantanastasia.it)

- di provvedere alla tenuta di un registro su cui annotare le presenze giornaliere dei minori e degli adulti da trasmettere al Comune di Sant'Anastasia settimanalmente;
- di garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e il decoro degli ambienti utilizzati per le attività;
- di impegnarsi a realizzare attività finalizzate a favorire l'inclusione e l'integrazione sociale;
- di impegnarsi, se presente il servizio mensa, a rispettare la normativa vigente e a garantire, su richiesta delle famiglie, diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali-religiose predisponendo specifico protocollo di sicurezza nel rispetto della normativa vigente;
- di aver visionato l'Avviso pubblico in oggetto e di accettarne integralmente le condizioni;

Dichiara altresì che per la realizzazione delle attività

- Verrà utilizzato personale con qualifica professionale e in numero adeguato, secondo le disposizioni di legge vigenti e comunque che i requisiti minimi relativi al personale impiegato sono: la maggiore età ed assenza autocertificata di carichi penali o di procedimenti penali pendenti, con particolare riferimento all'art. 25-*bis* del D.P.R. 14/11/2002, così come modificato dall'art. 2 del D.lgs. n. 39 del 4 marzo 2014.
- Assicura inoltre la presenza di un coordinatore responsabile:

Cognome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

titolo di studio e/o professionale in ambito educativo, pedagogico, sociale, sportivo (si allega curriculum vitae) \_\_\_\_\_

- di utilizzare personale idoneo rispetto alla tipologia del servizio offerto, facendo in modo che il rapporto educatori/utenti garantisca un buon livello di efficienza del servizio, anche riguardo la sicurezza;

Dichiara inoltre di essere a conoscenza (Leggere attentamente)

- che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante



**COMUNE DI SANT'ANASTASIA**  
**Città Metropolitana di Napoli**

Area 2

Ufficio Politiche Sociali

Telefono 0818930228

PEC [protocollo@pec.comunesantanastasia.it](mailto:protocollo@pec.comunesantanastasia.it)

iscritto all'elenco decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, incorre nelle sanzioni previste dal successivo art. 76 ed in quelle disposte dal Codice Penale per il reato di falso;

- di tutte le norme e condizioni relative alla presente domanda e si impegna a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile nei termini e modalità richiesti;
- che il Comune, in sede di istruttoria, potrà esperire accertamenti tecnici e documentali.

Trattamento dei dati personali

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. N.196/2003 E DEL REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI 2016/679

Il Comune di Sant'Anastasia dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, potrà trattare i dati personali dei partecipanti al presente procedimento sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicitaria ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Sant'Anastasia.

Allegati alla domanda

Spuntare le caselle relative agli allegati presentati

- Copia fotostatica del documento d'identità del firmatario in corso di validità;
- Progetto educativo-ludico-ricreativo;
- Nominativi del coordinatore responsabile e relativo curriculum;
- Copia dell'atto Costitutivo e/o dello Statuto del soggetto richiedente ed, in caso di Impresa, del certificato della CCAA da cui si evinca l'attività esercitata;



**COMUNE DI SANT'ANASTASIA**  
**Città Metropolitana di Napoli**

Area 2

Ufficio Politiche Sociali

Telefono 0818930228

PEC protocollo@pec.comunesantanastasia.it

Data di compilazione \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Luogo \_\_\_\_\_

(Firma per esteso del sottoscrittore)

-----

Modalità di presentazione

La presente domanda indirizzata al Dirigente del Settore Sociale e corredata da tutti i documenti richiesti, dovrà essere presentata **entro e non oltre le ore 12:00 del 17 giugno 2025;**

Le richieste devono essere recapitate esclusivamente con una delle seguenti modalità alternative:

- a) invio alla casella di P.E.C protocollo@pec.comunesantanastasia.it (il sistema accetta solo se spedite da una casella certificata PEC);
- b) consegna plico a mano all'ufficio protocollo del Comune di Sant'Anastasia sito in P.zza Siano 2 **entro e non oltre le ore 12:00 del 17 giugno 2025;**

Nell'oggetto dovrà essere obbligatoriamente riportato, a pena di esclusione, la seguente dicitura: "PROPOSTE CAMPI ESTIVI INCLUSIVI 2025 PER BAMBINE/I E RAGAZZE/I DAI 4 AI 12 ANNI";

Informazioni e chiarimenti:

Per informazioni contattare:

Ufficio Servizi Sociali

Numeri di riferimento: 081.8930/218-228-226